

Al dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTEBELLUNA 2

Oggetto : Richiesta di Aspettativa per motivi di famiglia, di lavoro, personali e di studio.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____, residente a _____, in via _____

in servizio presso codesta Istituzione scolastica.

CHIEDO

la concessione di assenza dal _____ al _____ per Aspettativa per motivi di famiglia, di lavoro, personali e di studio, ai sensi dell'art. 19 del CCNL 2007. numero di protocollo telematico Note:

MONTEBELLUNA, _____

IL RICHIEDENTE
