

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEBELLUNA 2

Via Crociera 1 - 31044 Montebelluna (TV) Tel. 0423. 24055/23809 Codice Fiscale 92035640264
www.icmontebelluna2.edu.it tvic87900c@istruzione.it tvic87900c@pec.istruzione.it

IST.COMPRENSIVO STATALE - MONTEBELLUNA II-
Prot. 0003936 del 19/05/2025
IV-2 (Uscita)

AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ISTITUTO, IN QUALITÀ DI ESPERTI, PER LO SVOLGIMENTO DI UN MODULO FORMATIVO DESTINATO AD ALUNNI

in relazione al Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+ "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021", che contiene le priorità strategiche del settore istruzione con durata settennale". (DM 72)

CUP: D94D24001440007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro (CCNL) del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 del 18/01/2024;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+, che contiene le priorità strategiche del settore istruzione con durata settennale";

- VISTO che il sopra citato Programma nazionale concorre al raggiungimento dell'Obiettivo di Policy 4 della Politica di Coesione, "Un'Europa più sociale", puntando a migliorare qualità, inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, a promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione inclusiva e di qualità, anche mediante lo sviluppo di infrastrutture, a potenziare l'apprendimento permanente;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 72 del 12 aprile 2024, concernente il "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021"
- VISTO l'Avviso pubblico prot. 59369 del 19 aprile 2024, concernente "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)";
- VISTO che questa Istituzione scolastica, per l'Avviso di cui al precedente punto, può concorrere per un finanziamento massimo di € 80.000,00;
- VISTO che la candidatura di questa Istituzione scolastica relativamente all'Avviso di cui al punto precedente è stata regolarmente assunta in piattaforma con il numero 93 e con prot. 76144 del 28 maggio 2024;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTE le graduatorie pubblicate con D.D. 21 del 07.06.2024 e la nota autorizzativa prot. 83244 del 12.06.2024;
- VISTO l'avviso prot. 1361 del 18 febbraio 2025 e l'individuazione come esperta del modulo "We Love English" dell'insegnante Fontana Isabella;
- VISTA l'e-mail inviata dalla predetta insegnante il 17 maggio 2025 al dirigente scolastico, con la quale informava di non essere più in grado di svolgere l'incarico;
- VISTA pertanto la necessità, per quanto sopra enucleato, di procedere ad una nuova individuazione;
- VISTA la determina di avvio della procedura selettiva prot. 3932 del 19/05/2025

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di un esperto per il seguente modulo formativo:

TEMA	TITOLO	CALENDARIO ORARIO	SEDE	N. ALUNNI	N. ORE
Lingua straniera (inglese per primaria)	We love English	⇒ dal 16 giugno al 4 luglio 2025 (tre settimane), dal lunedì al venerdì ⇒ dalle 08.30 alle 12.30	scuola primaria SERENA	20	60

Il compenso è di 70,00 euro/ora, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmato in calce, corredate dell'allegato B, della dichiarazione di assenza di incompatibilità, del curriculum redatto secondo il modello europeo, nonché di un documento di identità in corso di validità, devono pervenire **entro le ore 12.00 del 28 maggio 2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo tvic87900c@pec.istruzione.it
Il curriculum deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di

punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione (Allegato A) pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum vitae non numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio
- 4) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli/esperienze (Allegato B) non correttamente compilata in terzultima e penultima colonna (a cura del candidato)

Art. 4 Selezione

La selezione verrà da un'apposita commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato.

Il dirigente scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per egli possibile rispettare gli orari dei moduli definiti dalla istituzione scolastica.

Art. 5 Casi particolari

In caso di numero di candidature pari o inferiore alle figure richieste, rendendo quindi non indispensabile la graduazione delle domande, il dirigente scolastico procederà all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 6 Compiti

- ⇒ verifica i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- ⇒ rimodula il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
- ⇒ definisce gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli obiettivi
- ⇒ effettua valutazioni in itinere e finali del percorso formativo svolto, dandone comunicazione al tutor per successiva sua informazione agli insegnanti degli alunni partecipanti al modulo
- ⇒ effettua ogni altra azione necessaria per la buona riuscita dell'attività formativa

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico.

D.S. MARIO DE BORTOLI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

CUP: D94D24001440007

[illegible]

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO per il seguente modulo formativo:

TEMA	TITOLO	CALENDARIO ORARIO	SEDE	N. ALUNNI	N. ORE
Lingua straniera (inglese per primaria)	We love English	⇒ dal 16 giugno al 4 luglio 2025 (tre settimane), dal lunedì al venerdì ⇒ dalle 08.30 alle 12.30	scuola primaria SERENA	20	60

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

- Allegato B (griglia di valutazione)
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae
- Documento di identità in fotocopia

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data	firma
------	-------

ALLEGATO B scheda valutazione titoli/esperienze **ESPERTO****CUP: D94D24001440007**

CRITERIO DI AMMISSIONE PER CANDIDARSI COME PERSONALE INTERNO					
⇒ essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico					
ISTRUZIONE, FORMAZIONE			n. riferimento del curriculum A CURA DEL CANDIDATO	Punteggio da compilare A CURA DEL CANDIDATO	da compilare a cura del DS
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	20 punti			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 2 cert.	5 punti cad.			
B2. CERTIFICAZIONE ICDL BASE	Max 1 cert.	3 punti			
B3. CERTIFICAZIONE ICDL STANDARD/FULL STANDARD	Max 1 cert.	7 punti			
ESPERIENZE					
C1. COMPETENZE SPECIFICHE SULL'ARGOMENTO OGGETTO DI SELEZIONE (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	4 punti cad.			
C2. COMPETENZE SPECIFICHE SULL' ARGOMENTO OGGETTO DI SELEZIONE (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5	2 punti cad.			
C3. INCARICHI IN QUALITÀ DI ESPERTO PER PROGETTI FSE (PON/FAMI ECC.) DALL'A.S. 2018/19 (documentati con incarichi rilasciati dalle scuole)	Max 5	4 punti cad.			
C4. ALTRI INCARICHI IN QUALITÀ DI ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE (documentati attraverso incarichi rilasciati dalle scuole)	Max 5	4 punti cad.			
TOTALE					

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

