

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEBELLUNA 2

Via Crociera 1 - 31044 Montebelluna (TV) Tel. 0423. 24055/23809 Codice Fiscale 92035640264
www.icmontebelluna2.edu.it tvic87900c@istruzione.it tvic87900c@pec.istruzione.it

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE, IN QUALITÀ DI ESPERTI-TUTOR, PER LO SVOLGIMENTO DI MODULI FORMATIVI DESTINATI AD ALUNNI

in relazione al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

(DM 102)

CUP: D94D24003730007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro (CCNL) del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 del 18/01/2024;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+, che contiene le priorità strategiche del settore istruzione con durata settennale";

VISTO che il sopra citato Programma nazionale concorre al raggiungimento dell'Obiettivo di Policy 4 della Politica di Coesione, "Un'Europa più sociale", puntando a migliorare qualità, inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, a promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione inclusiva e di qualità, anche mediante lo sviluppo di infrastrutture, a potenziare l'apprendimento permanente;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6. A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;

VISTO l'allegato al Decreto ministeriale n. 102 del 27/05/2024, da cui risulta assegnata a questo Istituto la somma di € 64.440,00;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI n. 181969 del 13 dicembre 2024, per un importo complessivo pari ad € 60.600,00;

VISTO che per la realizzazione del Progetto occorre individuare personale in qualità di tutor ed esperto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato con delibera n. 5 del 13 febbraio 2025;

VISTA la necessità, nell'ambito del Progetto in intestazione, di avvalersi della collaborazione di esperti e tutor per l'affidamento degli incarichi relativi ai sotto riportati moduli formativi:

MODULO	TITOLO	N. ORE	SEDE	PERIODO	ORARIO
1	Inglese e Tinkering	60	Primaria Foscolo	15 giugno-3 luglio	08.30-12.30

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la determina di avvio della procedura selettiva prot. 3190 del 06/03/2026

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali necessarie per l'attuazione dei seguenti moduli formativi:

MODULO	TITOLO	N. ORE	SEDE	PERIODO	ORARIO
1	Inglese e Tinkering	60	Primaria Foscolo	15 giugno-3 luglio	08.30-12.30

Il compenso è di 70,00 euro/ora per l'esperto e 30,00 euro/ora per il tutor, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmato in calce, corredate dell'allegato B, della dichiarazione di assenza di incompatibilità, del curriculum redatto secondo il modello europeo, nonché di un documento di identità in corso di validità, devono pervenire **entro le ore 12.00 del 16 marzo 2026** esclusivamente a

mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo tvic87900c@pec.istruzione.it

Il curriculum deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione (Allegato A) pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum vitae non numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 4 Partecipazione

Non è ammesso in carico alla medesima persona il cumulo dell'incarico di esperto e tutor per lo stesso modulo.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata da un'apposita commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato.

Gli incarichi verranno assegnati con priorità al personale interno, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il dirigente scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse per egli possibile rispettare gli orari dei moduli definiti dalla istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di numero di candidature pari o inferiore alle figure richieste, rendendo quindi non indispensabile la graduazione delle domande, il dirigente scolastico procederà all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali

ESPERTO (compiti generali da adattare ai vari moduli):

- ☐ verifica i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- ☐ rimodula il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
- ☐ definisce gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli obiettivi
- ☐ effettua valutazioni in itinere e finali del percorso formativo svolto, dandone comunicazione al tutor per successiva sua informazione agli insegnanti degli alunni partecipanti al modulo
- ☐ effettua ogni altra azione necessaria per la buona riuscita dell'attività formativa

TUTOR (compiti generali da adattare ai vari moduli):

- ☐ predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- ☐ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine dell'attività
- ☐ segnala in tempo reale al dirigente scolastico o alla segreteria se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero degli alunni previsti
- ☐ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
- ☐ effettua ogni altra azione necessaria per la buona riuscita dell'attività formativa

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico.

D.S. MARIO DE BORTOLI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93

CUP: D94D24003730007

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____ n. _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo PEO _____ indirizzo PEC _____

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO e/o TUTOR per il seguente modulo:

(segnare il ruolo prescelto con una **X**)



ESPERTO	TUTOR	TITOLO	N. ORE	SEDE	PERIODO	ORARIO
		Inglese e Tinkering	60	Primaria Foscolo	15 giugno 3 luglio	08.30-12.30

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Si allegano alla presente

- Allegato B (griglia di valutazione)
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae
- Documento di identità in fotocopia

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data	firma
------	-------

ALLEGATO B scheda valutazione titoli/esperienze **ESPERTO****CUP: D94D24003730007**

CRITERIO DI AMMISSIONE PER CANDIDARSI COME PERSONALE INTERNO: essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico			n. riferimento del curriculum A CURA DEL CANDIDATO	Punteggio da compilare A CURA DEL CANDIDATO	da compilare a cura del DS
ISTRUZIONE, FORMAZIONE					
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	20 punti			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 2 cert.	5 punti cad.			
B2. CERTIFICAZIONE ICDL BASE	Max 1 cert.	3 punti			
B3. CERTIFICAZIONE ICDL STANDARD/FULL STANDARD	Max 1 cert.	7 punti			
ESPERIENZE					
C1. COMPETENZE SPECIFICHE IN MATERIA DI INSEGNAMENTO DELL'INGLESE (documentate con incarico a tempo indeterminato da almeno cinque anni di docente specialista di inglese nella scuola primaria)		25 punti			
C2. COMPETENZE SPECIFICHE IN MATERIA DI TINKERING (documentate con esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	5 punti cad.			
C3. COMPETENZE SPECIFICHE IN MATERIA DI TINKERING (documentate con esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.			
C4. INCARICHI IN QUALITÀ DI ESPERTO PER PROGETTI FSE (PON/FAMI ECC.) DALL'A.S. 2018/19 (documentati con incarichi rilasciati dalle scuole)	Max 5	3 punti cad.			
C5. ALTRI INCARICHI IN QUALITÀ DI ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE (documentati con incarichi rilasciati dalle scuole)	Max 5	2 punti cad.			
TOTALE					

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B scheda valutazione titoli/esperienze **TUTOR****CUP: D94D24003730007**

CRITERIO DI AMMISSIONE PER CANDIDARSI COME PERSONALE INTERNO: essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico			n. riferimento del curriculum A CURA DEL CANDIDATO	Punteggio da compilare A CURA DEL CANDIDATO	da compilare a cura del DS
ISTRUZIONE, FORMAZIONE					
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	20 punti			
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 2 cert.	5 punti cad.			
B2. CERTIFICAZIONE ICDL BASE	Max 1 cert.	3 punti			
B3. CERTIFICAZIONE ICDL STANDARD/FULL STANDARD	Max 1 cert.	7 punti			
ESPERIENZE					
C1. INCARICHI IN QUALITÀ DI TUTOR PER PROGETTI FSE (PON/FAMI ECC.) DALL'A.S. 2018/19 (documentati con incarichi rilasciati dalle scuole)	Max 5	4 punti cad.			
C2. ALTRI INCARICHI IN QUALITÀ DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE (documentati con incarichi rilasciati dalle scuole)	Max 5	3 punti cad.			
TOTALE					

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

CUP: D94D24003730007

indirizzo PEO _____ indirizzo PEC _____

firma